

Согласовано:

Педагогическим советом
МБДОУ д/с №72 «Берегиня»
Протокол № 3 от 13.04.2023г

Утверждено:

Заведующий МБДОУ д/с №72
«Берегиня»

Э.Н.Антонелене
Приказ № 168 от 14.04.2023г.

Положение

**об этике общения в родительских чатах в социальных сетях
и мессенджерах**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах (далее-Положение) определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ д/с №72 «Берегиня» г. Ставрополя .

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ. Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», письмом Минпросвещения от 20.08.2019 №ИП -941/06/484, уставом МБДОУ д/с №72 «Берегиня».

1.3. Для целей Положения применяются следующие основные понятия: Мессенджер-программа для обмена сообщениями через интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Telegram, VK и др).

Социальная сеть - платформа, онлайн-сервис и веб-сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в интернете.

Чат-средство обмена сообщениями по сети Интернет в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

Родительский чат – это групповая форма взаимодействия в сети или мессенджере, в которую входят родители (законные представители) воспитанников, а также воспитатели возрастной группы, предназначенная для обсуждения организационных мероприятий, связанных с условиями обучения и воспитания детей.

Участники чата – родители (законные представители) воспитанников, педагоги и иные представители образовательной организации, в том числе модератор чата.

Модератор чата – дежурный администратор, из числа работников МБДОУ который обеспечивает порядок общения в чате между его участниками в соответствии с нормами настоящего Положения.

2.Порядок создания и администрирования родительского чата

2.1.Родительский чат создается по инициативе МБДОУ или родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2.В целях нормального и эффективного функционирования родительского чата администрация МБДОУ назначает ответственного модератора, который будет следить и контролировать порядок общения между участниками чата и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

2.3.В состав родительского чата участники вступают только по собственному желанию. МБДОУ не вправе принуждать родителей (законных представителей) воспитанников вступать в родительский чат.

2.4. Прежде чем включить родителя (законного представителя), в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в родительском чате.

2.5.Если во время переписки в родительском чате ситуация выходит из-под контроля , участники нарушают правила общения, модератор должен напомнить о правилах общения.

2.6. Модератор чата в праве заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

2.7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата и никто из участников не против его разблокировки.

2.8. Модератор чата в праве удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.9. Если в МБДОУ увольняется воспитатель , который входит в состав чата, или выбывает воспитанник, чьи родители(законные

представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника или родителя (законного представителя) из родительского чата.

3. Правила общения в родительских чатах

3.1. Участники чата вправе:

-узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в МБДОУ;

-размещать информацию о режиме, расписании занятий, о дополнительных образовательных услугах;

-обсуждать организацию досуга детей в детском саду;

-делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;

-сообщать об утерянных и найденных вещах, содействовать их поиску;

-сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с воспитательным процессом в МБДОУ;

-выйти из чата в любое время.

3.2. Участники чата обязаны:

-соблюдать деловой стиль общения в переписке, четко и лаконично формулировать свои сообщения;

-проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;

-решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных актов МБДОУ;

-воздержаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

3.3. Участники чата не вправе:

-писать сообщение в родительский чат ранее 07.00 и позже 21.00;

-«засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);

-грубить, хамить, высказываться в пренебрежительном тоне, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;

-использовать в речи бранные , нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;

-писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой- либо социальной группе;

-писать в общем групповом чате информацию личного характера.

